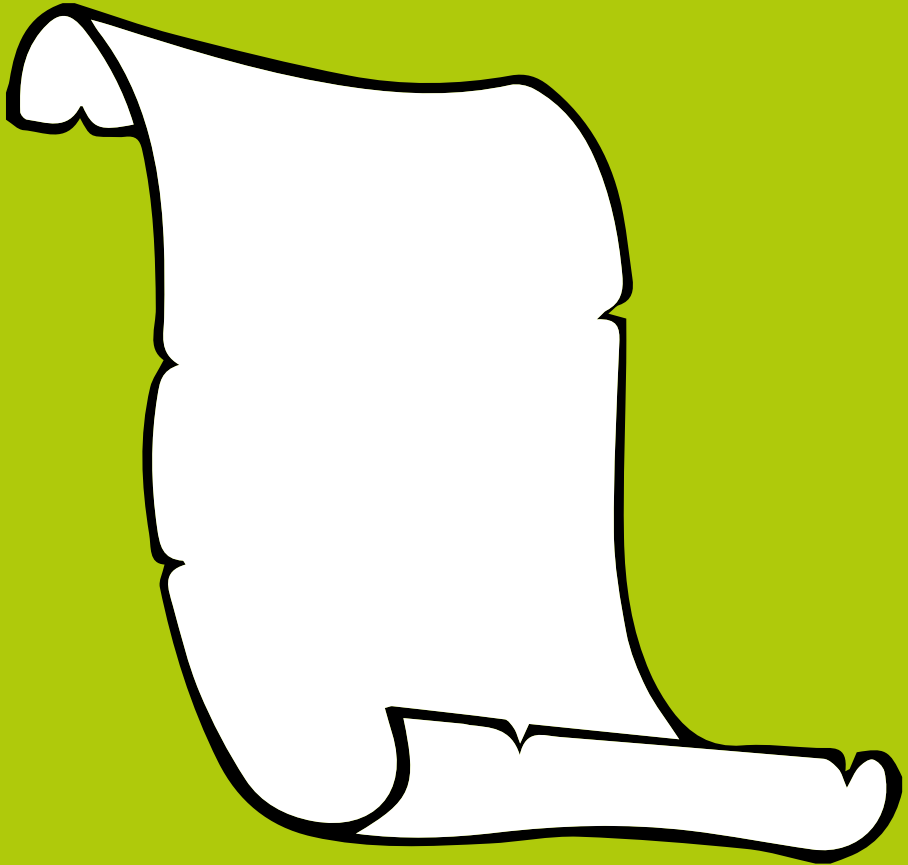


# STATUTEN LBV

Populaire uitgave - januari 2019



**LBV.**

MEER DAN EEN VAKBOND

## VOORWOORD

1. De Landelijke Belangen Vereniging (voorheen: Landelijke Bedrijfsorganisatie Verkeer) is opgericht op 3 maart 1969 waarvan de statuten zijn gepasseerd bij notaris de heer mr. J.B. Grégoire te Rotterdam.
2. Sindsdien zijn de statuten voor het eerst in verband met een naamswijziging gewijzigd op 20 september 2007. De statuten van de Landelijke Belangen Vereniging zijn, teneinde deze aan te passen aan de hand van maatschappelijke en organisatorische ontwikkelingen, gewijzigd door de algemene ledenvergadering op 3 december 2018. Vervolgens zijn deze statuten gepasseerd op 18 december 2018 bij notaris mevrouw mr. M.A.C.C. van Kreijl te Roosendaal.
3. De Landelijke Belangen Vereniging is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel te Rotterdam, onder nummer: 40342986.

## INHOUDSOPGAVE

Artikel 1	Begripsbepalingen	2
Artikel 2	Naam, zetel, rechtsbevoegdheid en duur	2
Artikel 3	Doel	3
Artikel 4	Middelen en bevoegdheid	3
Artikel 5	Leden	4
Artikel 6	Aanmelding en lidmaatschap	4
Artikel 7	Contributie	5
Artikel 8	Einde lidmaatschap en schorsing	5
Artikel 9	Geldmiddelen	6
Artikel 10	Duur, ontslag, schorsing en aftreden van het bestuur	6
Artikel 11	Besluitvorming, taak en bevoegdheden van het bestuur	7
Artikel 12	Commissies	8
Artikel 13	Boekjaar verslag, rekening en verantwoording	9
Artikel 14	Wijze van bijeenroepen van ledenvergaderingen	10
Artikel 15	Toegang, stemrecht en besluitvorming	10
Artikel 16	Voorzitterschap en verslag	12
Artikel 17	Statutenwijziging	12
Artikel 18	Huishoudelijk reglement	13
Artikel 19	Onvoorziene gevallen	13
Artikel 20	Ontbinding en vereffening	14

## Artikel 1

### BEGRIPSBEPALINGEN

In deze statuten wordt verstaan onder:

1. **BESTUUR:** het bestuur van de vereniging;
2. **BESTUURDER:** een lid van het bestuur;
3. **ZITTINGSPERIODE:** de periode tussen de ledenvergadering waarin een bestuurder is benoemd en de ledenvergadering waarin deze bestuurder aftreedt;
4. **BESTUURSBSLUIT:** een besluit genomen door het bestuur;
5. **GEWONE MEERDERHEID VAN STEMMEN:** een meerderheid die is bereikt wanneer er meer voorstemmen zijn dan tegenstemmen;
6. **LEDENVERGADERING:** het hoogste orgaan van de vereniging dat gevormd wordt door niet-geschorste stemgerechtigde leden alsmede de bijeenkomst van niet-geschorste stemgerechtigde leden en eventuele andere personen met vergaderrechten binnen de vereniging;
7. **VERENIGINGSBSLUIT:** een besluit genomen door de ledenvergadering;
8. **LIDMAATSCHAP:** lidmaatschap van de vereniging;
9. **LEDEN:** leden van de vereniging;
10. **SCHRIFTELIJK VERZOEK:** een verzoek dat is overgebracht bij brief, telefax, e-mailbericht of enig ander elektronisch communicatiemiddel, mits het verzoek duidelijk leesbaar en reproduceerbaar is;
11. **STATUTEN:** de statuten van de vereniging.

## Artikel 2

### NAAM, ZETEL, RECHTSBEVOEGDHEID EN DUUR

1. De vereniging draagt de naam: Landelijke Belangen Vereniging. De verkorte naam van de vereniging luidt: LBV.
2. De vereniging is opgericht op 3 maart 1969 en heeft haar zetel in Rotterdam.
3. De vereniging beschikt over volledige rechtsbevoegdheid en is aangegaan voor onbepaalde duur.

### Artikel 3

#### **DOEL**

De vereniging stelt zich ten doel de belangenbehartiging van haar leden in het bijzonder voor zover deze belangen liggen op het terrein van het arbeidsrecht, sociaal zekerheidsrecht, fiscaal recht, huur- en woonrecht alsmede consumentenrecht, en voorts hetgeen met het een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. De vereniging kent geen winstoogmerk.

### Artikel 4

#### **MIDDELEN EN BEVOEGDHEID**

1. De vereniging tracht dit doel te bereiken door:
  - a. het verlenen van individuele en collectieve (rechts)bijstand op het terrein van de rechtsgebieden zoals bedoeld in artikel 3 van deze statuten;
  - b. het bevorderen, adviseren, geven van voorlichting, en het verstrekken van informatie over arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden, arbeidsverhoudingen en arbeidsinhoud;
  - c. het bevorderen van een goed sociaal beleid in ondernemingen en sectoren, inclusief democratische structuren, waaronder medezeggenschap, de kwaliteit van de arbeidsorganisatie en van maatschappelijk verantwoord ondernemen;
  - d. het houden van ledenraadplegingen, waaronder een referendum;
  - e. het inzetten van collectieve actiemiddelen, waaronder stakingen als bedoeld in artikel 3:305a van het Burgerlijk Wetboek;
  - f. het bevorderen, organiseren en geven van opleidingen, scholing, lezingen, workshops, masterclasses, congressen, seminars, excursies en bedrijfsbezoeken;
  - g. vertegenwoordiging in publiek-, en privaatrechtelijke organen en lichamen;
  - h. internationale aansluiting en samenwerking met vakbonden in het buitenland;
  - i. het onderhouden van direct en indirect contact en het samenwerken met derden in- en dien en voor zover dat voor de vereniging van toegevoegde waarde kan zijn;
  - j. het bevorderen van de totstandkoming en de juiste toepassing van wet- en regelgeving die bijdraagt aan het realiseren van het doel van de vereniging;
  - k. het voeren van een public relations beleid en het uitgeven van al dan niet digitale informatieve en educatieve vakbondsbladen alsmede nieuwsbrieven;
  - l. het inzetten van (rechts)middelen, waaronder het entameren van en/of voegen in (buiten) gerechtelijke procedures zulks ter bescherming van het doel en de leden van de vereniging.
2. De vereniging is bevoegd tot het afsluiten van collectieve arbeidsovereenkomsten krachtens de wet op de collectieve arbeidsovereenkomst.

3. De vereniging is namens en ten laste van haar leden bevoegd om verzekeringsovereenkomsten te sluiten die werkzaam zullen zijn ten behoeve van de leden.

### Artikel 5

#### **LEDEN**

1. Leden van de vereniging zijn:
  - a. natuurlijke personen die op basis van een arbeidsovereenkomst of een leerwerkovereenkomst arbeid verrichten;
  - b. natuurlijke en rechtspersonen die als zelfstandige professional of als onderneming zonder personeel arbeid verrichten;
  - c. natuurlijke en rechtspersonen, als bedoeld onder sub a en b van dit lid, die onder meer als gevolg van werkloosheid, arbeidsongeschiktheid of (pre)pensioen geen betaalde arbeid verrichten;
  - d. studenten en scholieren.
2. Andere dan de in lid 1 van dit artikel genoemde natuurlijke of rechtspersonen kunnen bij bestuursbesluit door de vereniging worden toegelaten als lid van de vereniging.
3. Ieder lid is gebonden aan de statuten, aan de reglementen van de vereniging en ook aan de besluiten van de ledenvergadering en van het bestuur. Ieder lid geeft aan het bestuur terstond schriftelijk kennis van elke wijziging in zijn situatie, verband houdende met een of meerdere vereisten die door de statuten nu of in de toekomst voor het lidmaatschap worden gesteld.
4. Bij reglement kan worden bepaald dat bij niet nakoming van één (1) of meerdere aan het lidmaatschap verbonden financiële verplichtingen een boete dient te worden betaald en kunnen aan het niet nakomen daarvan andere gevolgen worden verbonden. De ledenvergadering bepaalt jaarlijks het bedrag van de boete als bedoeld in dit lid.

### Artikel 6

#### **AANMELDING EN LIDMAATSCHAP**

1. Een aanmelding als lid dient te geschieden door middel van een schriftelijk verzoek.
2. Het bestuur beslist zo spoedig mogelijk, doch binnen dertig (30) dagen, op het verzoek.
3. Indien het bestuur toelating weigert, dan kan de ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
4. Het lidmaatschap is individueel en kan derhalve op geen enkele wijze worden overgedragen.
5. Bij reglement, vast te stellen door de ledenvergadering, kunnen aan het lidmaatschap rechten en plichten verbonden worden.

6. Het bestuur houdt een ledeninformatievolgsysteem bij waarin ten aanzien van ieder lid onder meer diens NAW-gegevens worden opgenomen, een en ander met inachtneming van de geldende privacywetgeving.
7. Het ledeninformatievolgsysteem wordt structureel bijgehouden. Van de leden wordt derhalve verwacht dat wijzigingen, die in het ledeninformatievolgsysteem opgenomen dienen te worden, terstond aan het bestuur schriftelijk kenbaar worden gemaakt.
8. De wettelijke vertegenwoordigers van minderjarigen die lid wensen te worden van de vereniging dienen daartoe schriftelijk hun toestemming te verlenen.

#### Artikel 7

### CONTRIBUTIE

1. De leden hebben een contributieverplichting. Het bestuur stelt jaarlijks een indexering van de contributie voor aan de ledenvergadering waarna de hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de ledenvergadering.
2. De hoogte van de contributie is afhankelijk van de op het lid van toepassing zijnde lidmaatschapsvorm.
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van de contributie te verlenen.
4. Alle kosten, verbonden aan de incasso van de contributie, zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, komen ten laste van het lid dat in verzuim is.

#### Artikel 8

### EINDE LIDMAATSCHAP EN SCHORSING

1. Het lidmaatschap eindigt door opzegging door het lid of de vereniging, door royement of door het overlijden van het lid.
2. Opzegging van het lidmaatschap dient uiterlijk tegen het einde van een maand schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden, ingaande vanaf de eerste dag van de eerstvolgende maand waarop de opzegging door de vereniging is ontvangen, tenzij het bestuur anders besluit of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden om het lidmaatschap voort te laten duren.
3. Het bestuur kan besluiten een lid te schorsen. Een schorsing die niet binnen 90 dagen gevolgd wordt door een besluit tot de opzegging van het lidmaatschap, eindigt automatisch door het verlopen van die termijn.
4. De vereniging kan een lidmaatschap opzeggen als een lid ophoudt te voldoen aan de verplichting uit hoofde van de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld. De opzegging geschiedt met redenen omkleed bij aangetekende brief van het bestuur.

5. Het royeren van een lid is uitsluitend aan de orde indien een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen en/of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt en vindt plaats door het bestuur. Het bestuur stelt de betrokkene zo spoedig mogelijk op de hoogte van het besluit tot royement en geeft daarbij de reden(en) voor het royement op. Binnen dertig (30) dagen na de ontvangst van die kennisgeving heeft betrokkene het recht bij de ledenvergadering beroep in te stellen. Het betrokken lid is tijdens de beroepstermijn en ook in de periode dat het beroep aanhangig is geschorst. De ledenvergadering kan een besluit tot royement slechts nemen met een meerderheid van ten minste tweederde (2/3) deel van de stemmen.
6. Door opzegging van het lidmaatschap kan een lid zich niet onttrekken aan een besluit ten gevolge waarvan de rechten en/of verplichtingen van geldelijke aard van de leden worden gewijzigd.

#### Artikel 9

### GELDMIDDELEN

De geldmiddelen van de vereniging bestaan onder meer uit contributies, bijdragen op grond van collectieve arbeidsovereenkomsten, hetgeen ingevolge erfstelling, legaten en schenkingen wordt verkregen, overige inkomsten zoals: subsidies, vergoedingen, creditrenten, donaties en baten. Erfstellingen worden slechts beneficiair aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

#### Artikel 10

### DUUR, ONTSLAG, SCHORSING EN AFTREDEN VAN HET BESTUUR

1. Het bestuur bestaat uit een bestuur van ten minste vijf (5) bestuurders. Alleen natuurlijke personen kunnen tot bestuurder worden benoemd. De bestuurders worden door de ledenvergadering benoemd uit de leden.
2. Het bestuur stelt een profielschets op die als kwaliteitseis geldt voor het lidmaatschap van het bestuur. Deze profielschets behoeft goedkeuring van de ledenvergadering.
3. Het aantal bestuurders wordt, met inachtneming van lid 1 van dit artikel vastgesteld door de ledenvergadering. Indien mogelijk op een oneven aantal bestuurders.
4. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester worden door de ledenvergadering steeds in functie benoemd. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen samen het dagelijks bestuur.
5. Als het bestuur vindt dat daar reden voor is kan hij een bestuurder schorsen of ontslaan. Het besluit daartoe kan alleen worden genomen met een meerderheid van tweederde (2/3) deel van de stemmen en niet dan nadat de betrokken bestuurder zich in de ledenvergadering heeft kunnen verantwoorden.

6. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door het niet langer voldoen aan de kwaliteitseisen door overlijden of vanwege het verlies van het vrije beheer over zijn/haar vermogen en het verstrijken van de zittingsperiode.
7. Iedere bestuurder kan zelf ontslag nemen zodra hij/zij dat wenst, maar hij/zij dient daarbij een opzegtermijn van ten minste drie (3) maanden toe te passen.
8. Bestuurders hebben zitting voor een periode van ten hoogste drie (3) jaren, maar kunnen terstond opnieuw benoemd worden.
9. Het bestuur kan een rooster vaststellen op grond waarvan elk jaar één (1) of meerdere bestuurders aftreden.
10. Indien de vereniging geen vijf (5) bestuurders meer heeft, maar wel minimaal twee (2), blijft het bestuur wettig samengesteld en volledig bevoegd, maar dient in de ontstane vacature(s) wel zo spoedig mogelijk voorzien te worden.
11. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in het kader van ten behoeve van de vereniging verrichtte werkzaamheden gemaakte kosten.

#### Artikel 11

### **BESLUITINGVORMING, TAAK EN BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Elke bestuurder heeft een (1) stem.
2. Het bestuur kan tijdens een bestuursvergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders tijdens die bestuursvergadering aanwezig of krachtens het in lid 4 van dit artikel bepaalde rechtsgeldig vertegenwoordigd is.
3. Het bestuur kan ook buiten de bestuursvergadering (schriftelijk) besluiten nemen, met gewone meerderheid van stemmen en uitsluitend voor zover geen van de bestuurders zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Het besluit wordt in het verslag van de eerstvolgende bestuursvergadering opgenomen.
4. Een unanieme schriftelijke of elektronische en op schrift af te drukken verklaring van alle in functie zijnde bestuurders heeft dezelfde rechtskracht als een besluit genomen met algemene stemmen in een bestuursvergadering waarin alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn. Van een buiten een bestuursvergadering genomen besluit wordt door een bestuurder een relaas opgemaakt, dat in de eerstvolgende bestuursvergadering wordt vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de verslaglegger van die bestuursvergadering wordt ondertekend. Het aldus vastgestelde relaas wordt samen met de in de eerste volzin van dit lid bedoelde stukken aan het verslag gehecht.

5. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering wordt door de secretaris een verslag gemaakt dat in de eerstvolgende bestuursvergadering wordt vastgesteld en ondertekend door de secretaris en de voorzitter van de desbetreffende bestuursvergadering.
6. Het bestuur vergadert zo dikwijls als dit krachtens de statuten nodig is of de voorzitter of een andere bestuurder dit wenst, doch ten minste vier (4) keer per jaar.
7. Het bestuur is verplicht jaarlijks in de maand september van enig jaar, de begroting voor het volgende kalenderjaar vast te stellen, welke begroting vóór 1 januari van het kalenderjaar waarop de begroting betrekking heeft, goedgekeurd dient te zijn door de ledenvergadering.
8. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur, tenzij uit de wet anders voortvloeit dan wel door twee (2) gezamenlijk handelende bestuurders, onder wie in elk geval de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.
9. Iedere bestuurder kan zich daarbij doen vertegenwoordigen door een schriftelijk gevolmachtigd medebestuurder. Een bestuurder kan slechts voor een (1) medebestuurder als gevolmachtigde optreden. Voor vertegenwoordiging ten aanzien van de in lid 11 van dit artikel omschreven handeling is vooraf goedkeuring van de ledenvergadering vereist.
10. Het bestuur kan aan bestuurders en/of aan anderen volmacht geven om de vereniging, zelfstandig of met anderen, binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. De vereniging wordt daardoor verbonden.
11. Een besluit tot het aangaan van geldleningen, het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt, kunnen door het bestuur alleen rechtsgeldig worden genomen na verkregen toestemming van de ledenvergadering.

#### Artikel 12

### **COMMISSIES**

1. Bij de uitoefening van zijn taak kan het bestuur onder zijn verantwoordelijkheid bijstaan worden door een of meerdere commissies. Het bestuur stelt deze in en bepaalt de taak en werkwijze daarvan. Het bestuur bepaalt wie er in een commissie zitting hebben.
2. Het bestuur kan binnen elke commissie personen van hun taak ontheffen of vervangen en is bevoegd om een commissie op te heffen.

## **BOEKJAAR, JAARVERSLAG, REKENING EN VERANTWOORDING**

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Jaarlijks wordt ten minste één (1) ledenvergadering gehouden. Het bestuur brengt in deze ledenvergadering verslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten met inbegrip van een toelichting, rekening en verantwoording over het in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur.
3. De balans en de staat van baten en lasten worden ondertekend door alle bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van één (1) of meerdere van hen, dan wordt dat vermeld en wordt daarbij de reden opgegeven.
4. De ledenvergadering benoemt één (1) keer per jaar maar binnen dertig (30) dagen vóór de betreffende ledenvergadering een kascontrolecommissie van ten minste drie (3) leden die geen bestuurder mogen zijn tot onderzoek van de rekening en verantwoording over het afgelopen boekjaar. De kascontrolecommissie brengt in de ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen. Als voor het onderzoek bijzondere boekhoudkundige kennis nodig is, kan de kascontrolecommissie zich, op kosten van de vereniging, door een deskundige doen bijstaan.
5. Het bestuur dient aan de kascontrolecommissie alle door deze gevraagde inlichtingen te verschaffen, de kascontrolecommissie desgewenst de kas en de waarden van de vereniging te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
6. Het bepaalde in de leden 4 en 5 van dit artikel geldt niet indien aan de ledenvergadering omtrent de getrouwheid van de stukken een verklaring afkomstig van een accountant wordt overgelegd als bedoeld in artikel 2:393, lid 1 van het Burgerlijk Wetboek.
7. Goedkeuring door de ledenvergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge, tenzij de ledenvergadering een voorbehoud maakt, terwijl bovendien het bepaalde in artikel 2:248 van het Burgerlijk Wetboek blijft gelden.
8. Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd, benoemt de ledenvergadering een andere kascontrolecommissie van ten minste drie (3) leden, die een nieuw onderzoek doet naar de rekening en verantwoording. Deze kascontrolecommissie heeft dezelfde bevoegdheden als de in lid 3 van dit artikel bedoelde commissie. Binnen dertig (30) dagen na de benoeming brengt de kascontrolecommissie aan de ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen. Als ook dan goedkeuring wordt geweigerd neemt de ledenvergadering alle maatregelen die zij in het belang van de vereniging noodzakelijk acht.

## **WIJZE VAN BIJENROEPEN VAN LEDENVERGADERINGEN**

1. De ledenvergaderingen worden zo vaak gehouden als het bestuur dat wenselijk acht, met dien verstande dat er ten minste één (1) keer per jaar een ledenvergadering plaatsvindt.
2. De ledenvergadering wordt binnen dertig (30) dagen vóór aanvang door het bestuur bijeengeroepen. De oproeping geschiedt schriftelijk, dan wel elektronisch aan het adres van de leden op basis van het ledeninformatievolgsysteem.
3. Op schriftelijk verzoek van niet-geschorste stemgerechtigde leden en onder opgaaf van de in de ledenvergadering te behandelen onderwerpen kan het bestuur verzocht worden om een ledenvergadering te arrangeren. Een dergelijk verzoek is uitsluitend rechtsgeldig indien de verzoekende leden bevoegd zijn om in de ledenvergadering 1/10 deel van de stemmen uit te brengen indien tijdens die ledenvergadering alle niet-geschorste stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
4. Na ontvangst van een verzoek zoals bedoeld in lid 2 van dit artikel, is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een ledenvergadering binnen een termijn van dertig (30) dagen. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien (14) dagen, nadat dit door het bestuur werd ontvangen, geen gevolg wordt gegeven, zullen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen overgaan op de wijze, waarop het bestuur de ledenvergadering bijeen dient te roepen.
5. De vereniging heeft de mogelijkheid in de plaats van een ledenvergadering, waarbij leden fysiek aanwezig dienen te zijn, een schriftelijke ledenvergadering te houden. De schriftelijke ledenvergadering wordt binnen dertig (30) dagen voor aanvang door het bestuur aangekondigd. De oproeping geschiedt schriftelijk, dan wel elektronisch aan het adres van de leden op basis van het ledeninformatievolgsysteem.

## **TOEGANG, STEMRECHT EN BESLUITVORMING**

1. In beginsel hebben uitsluitend niet-geschorste stemgerechtigde leden toegang tot de ledenvergadering. Eventueel geschorste leden hebben uitsluitend toegang tot de ledenvergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld. Het geschorste lid heeft in dat geval eveneens het recht om tijdens die ledenvergadering het woord te voeren.
2. Ieder niet-geschorst stemgerechtigd lid is bevoegd om aan een ander niet-geschorst stemgerechtigd lid schriftelijk volmacht te verlenen om in die ledenvergadering namens hem of haar te stemmen. Een gevolmachtigd niet-geschorst stemgerechtigd lid kan niet meer dan één (1) stem uitbrengen.

3. Over zaken wordt mondeling gestemd, over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, maar uitsluitend op voorstel van de voorzitter.
4. Vragen ten aanzien van de gang van zaken in de ledenvergadering waarin de statuten alsook het huishoudelijk reglement van de vereniging niet voorzien, worden door de ledenvergadering beslist.
5. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist bij gewone meerderheid van stemmen, tenzij de statuten uitdrukkelijk anders bepalen, doch slechts indien ten minste tweederde (2/3) deel van de niet-geschorste stemgerechtigde leden op die ledenvergadering aanwezig of rechtsgeldig vertegenwoordigd zijn. Indien niet ten minste tweederde (2/3) deel van de niet-geschorste stemgerechtigde leden op die ledenvergadering aanwezig of rechtsgeldig vertegenwoordigd zijn wordt een tweede ledenvergadering gehouden binnen dertig (30) dagen na de eerste ledenvergadering, op welke ledenvergadering ongeacht het aantal aanwezige of rechtsgeldig vertegenwoordigde niet-geschorste stemgerechtigde leden bij gewone meerderheid van stemmen rechtsgeldig besluiten genomen kunnen worden. Bij het staken van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Bij stemming over personen is degene gekozen, die de gewone meerderheid van de stemmen heeft verkregen. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen, op wie het hoogst aantal stemmen werd uitgebracht en is degene gekozen, die in deze tweede stemming de meeste stemmen ontving. Indien bij deze tweede stemming de stemmen staken beslist het lot.
7. Met "stemmen" wordt in de statuten steeds bedoeld: geldig uitgebrachte stemmen, zodat niet in aanmerking komen nietige stemmen, blanco stembriefjes en stembriefjes die met de naam van het lid zijn ondertekend.
8. Een in de ledenvergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel, dat een besluit is genomen, is beslissend. Maar als terstond na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de ledenvergadering, of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaats heeft gevonden, ten minste één (1) stemgerechtigde aanwezige, dit verlangt.
9. Indien alle niet-geschorste stemgerechtigde leden, nadat het bestuur op de hoogte is gesteld, buiten een ledenvergadering eenstemmig een besluit nemen, geldt dit als een besluit van de ledenvergadering. De secretaris van het bestuur maakt een aantekening van datum en inhoud van elk genomen besluit. Die aantekeningen worden gehecht aan het verslag van die ledenvergadering. In de eerstvolgende ledenvergadering wordt van het besluit melding gemaakt. Op besluiten zoals bedoeld in artikel 17 en in artikel 19 van de statuten kan het hier bepaalde niet worden toegepast.

10. In beginsel kunnen uitsluitend niet-geschorste stemgerechtigde leden deelnemen aan de schriftelijke ledenvergadering als bedoeld in artikel 14, lid 5 van deze statuten. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt schriftelijk beslist bij gewone meerderheid van stemmen, tenzij de statuten uitdrukkelijk anders bepalen, doch slechts indien ten minste tweederde (2/3) deel van de niet-geschorste stemgerechtigde leden hieraan deelnemen door het retourneren van het stembriefje. Indien niet minimaal tweederde (2/3) deel van de niet-geschorste stemgerechtigde leden het stembriefje retourneert, zal binnen dertig (30) dagen na die ledenvergadering een tweede schriftelijke ledenvergadering worden gehouden, op welke ledenvergadering ongeacht het aantal geretourneerde stembriefjes bij gewone meerderheid van stemmen rechtsgeldig besluiten genomen kunnen worden. De stemming bij een schriftelijke ledenvergadering staat onder toezicht van de secretaris of de voorzitter en één (1) of meerdere vertegenwoordiger(s) van de leden die geen zitting hebben in het bestuur.

#### Artikel 16

### VOORZITTERSCHAP EN VERSLAG

1. De voorzitter van het bestuur treedt ook op als voorzitter van elke ledenvergadering. Als de voorzitter afwezig is of ontbreekt zal de tweede voorzitter de ledenvergadering leiden. Als ook de tweede voorzitter afwezig is of ontbreekt bepaalt de ledenvergadering zelf wie als voorzitter daarvan optreedt.
2. In elke ledenvergadering maakt de secretaris van het bestuur het verslag; als deze afwezig is of ontbreekt bepaalt de ledenvergadering zelf wie dat zal doen. In dezelfde of in de eerstvolgende ledenvergadering wordt het verslag vastgesteld. Daarna wordt het verslag door de voorzitter en de secretaris van die ledenvergadering ondertekend.

#### Artikel 17

### STATUTENWIJZIGING

1. Elk besluit tot wijziging of aanvulling van de statuten kan slechts worden genomen in een ledenvergadering die schriftelijk en ten minste dertig (30) dagen van tevoren is bijeenge roepen onder vermelding van de voorgestelde wijziging(en).
2. Zij die tot de ledenvergadering hebben opgeroepen dienen ten minste vijf (5) dagen vóór die ledenvergadering een afschrift van de voorgestelde wijziging(en) op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot afloop van de dag van die ledenvergadering.

3. Tot wijziging van de statuten, tot het aangaan van een fusie en tot het aangaan van een splitsing, beide zoals bedoeld in boek 2 van het Burgerlijk Wet-boek, waarbij de vereniging betrokken is, kan niet anders besloten worden dan in een ledenvergadering waarin ten minste tweederde (2/3) deel van het totaal aantal niet-geschorste stemgerechtigde leden van de vereniging aanwezig of vertegenwoordigd is en alleen met een meerderheid van ten minste tweederde (2/3) deel van de stemmen. Indien het vereiste aantal leden in die ledenvergadering niet aanwezig of vertegenwoordigd is dient binnen dertig (30) dagen na de eerste ledenvergadering opnieuw een ledenvergadering ge-houden worden. Daarin kan tot die statutenwijziging, fusie of splitsing besloten worden, maar niet anders dan met een meerderheid van ten minste tweederde (2/3) deel van de stemmen.
4. Het bepaalde in dit artikel dient niet toegepast te worden indien het besluit tot statutenwijziging genomen wordt met algemene stemmen en in die ledenvergadering alle niet-geschorste leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een wijziging van de statuten is niet van kracht dan nadat deze is opgenomen in een notariële akte. Tot ondertekening van die akte is iedere bestuurder afzonderlijk en zelfstandig bevoegd.

#### Artikel 18

### HUISHOUDELIJK REGLEMENT

1. De ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement en een of meerdere andere reglementen vaststellen en daarin alles regelen waarvoor volgens de ledenvergadering een nadere regeling nodig is.
2. Uitsluitend de ledenvergadering heeft het recht het huishoudelijk reglement en elk ander reglement te wijzigen en niet anders dan op voorstel van het bestuur of op verzoek van ten minste tweederde (2/3) deel van de niet-geschorste stemgerechtigde leden.

#### Artikel 19

### ONVOORZIENE GEVALLEN

1. In alle gevallen waarin de wet, de statuten en ook de reglementen van de vereniging niet voorzien besluit het bestuur.
2. Ten aanzien van door het bestuur op grond van dit artikel genomen besluiten kan door een lid of leden in beroep worden gegaan door verzending van een aangetekende brief aan het bestuur. Deze aangetekende brief dient binnen veertien (14) dagen, nadat dat besluit is gecommuniceerd aan de leden, aan het bestuur te zijn verzonden. Daarna roept het bestuur, binnen dertig (30) dagen nadat het bestuur die aangetekende brief ontvangen heeft, een ledenvergadering bij elkaar die dit beroep behandelt.

3. Het in lid 2 van dit artikel bepaalde geldt niet voor een besluit of onderdelen daarvan waar van de uitvoering door het bestuur in redelijkheid niet kon worden uitgesteld.

#### Artikel 20

### ONTBINDING EN VEREFFENING

1. De vereniging wordt ontbonden in die gevallen waarvoor de wet dat bepaalt. Bij besluit kan de vereniging worden ontbonden in een ledenvergadering die schriftelijk en ten minste veertien (14) dagen van tevoren bijeen wordt geroepen onder de expliciete vermelding dat daarin ontbinding van de vereniging zal worden voorgesteld.
2. Tot ontbinding van de vereniging kan niet anders worden besloten dan in een ledenvergadering waarin ten minste driekwart (3/4) deel van het totaal aantal niet-geschorste stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is en alleen met een meerderheid van ten minste tweederde (2/3) deel van de stemmen.
3. Maar als het vereiste aantal leden in die ledenvergadering niet aanwezig of vertegenwoordigd is zal binnen dertig (30) dagen na die ledenvergadering opnieuw een ledenvergadering plaats vinden. Daarin kan tot ontbinding van de vereniging besloten worden, maar niet anders dan met een meerderheid van ten minste tweederde (2/3) deel van de stemmen.
4. De ledenvergadering kan bij het besluit tot ontbinding de vereffenaars aanwijzen. Als dit niet is gebeurd zorgen de bestuurders voor de vereffening. Aan een eventueel batig saldo na vereffening geven de vereffenaars een bestemming, maar niet indien en voor zover de ledenvergadering dat al heeft gedaan. De ledenvergadering kiest daartoe doeleinden die zij met het statutaire doel van de vereniging in overeenstemming acht.
5. Gedurende de vereffening blijven de statuten en reglementen van de vereniging zoveel mogelijk hun werking behouden. Het bestuur wijst iemand aan, een natuurlijke persoon of een rechtspersoon, die de boeken en bescheiden van de vereniging tien (10) jaar lang zal bewaren.



Vragen naar aanleiding van de statuten?

[www.lbv.nl](http://www.lbv.nl)  
088-2663000  
[info@lbv.nl](mailto:info@lbv.nl)



**MEER DAN EEN VAKBOND**